

Voici comment cela fonctionne :

1.

- Ouvrez notre catalogue en ligne : <http://194.28.172.205:81/alexandrie-7/>

- Connectez-vous à votre compte (en haut à droite – « Se connecter ») avec votre identifiant et mot de passe. Nous vous rappelons que d'habitude votre identifiant correspond au numéro de votre carte d'adhérent et votre mot de passe, c'est le numéro de votre téléphone portable.



- Recherchez les documents souhaités avec l'un des outils de recherche :

Rechercher

Recherche rapide / Швидкий пошук

Recherche approfondie / Поглиблений пошук

- Recherche sur les abonnements / Пошук серед періодичних видань
- Recherche sur les documents / Пошук в основному каталозі

Bienvenue sur le portail de la Médiathèque de l'Institut français d'Ukraine / Вітаємо на порталі Медіатеки Французького інституту в Україні

Ce portail présente l'ensemble du fonds documentaire de la médiathèque : **10000** ouvrages, **30** titres de périodiques en cours, **700** films sur DVD, **900** disques compacts... Il propose également des sélections thématiques des documents et des sites utiles.

Au-delà des ressources documentaires, accédez aux résultats de notre activité de veille présentés dans nos Dossiers de presse. Attention, pour pouvoir lire les textes des articles, il vous faut vous identifier comme adhérent de la médiathèque !

Le portail est enrichi régulièrement au fil de l'actualité et de nos acquisitions. Découvrez-le et n'hésitez pas à nous faire part de vos suggestions sur mediatheque@ifu.kiev.ua.

- Mes infos personnelles
- Mes dossiers
- Mes emprunts
- Mes réservations
- Mes dasseurs

Comment ça marche / Як це працює

- Portail, mode d'emploi
- Identification
- Réservations
- Centre d'information sur la France contemporaine
- Bibliothèque de l'apprenant

- Une fois les résultats de recherche obtenu, ouvres la notice du document souhaité, vérifiez s'il est disponible et peut être emprunté et effectuez une réservation. Retrouvez le chemin à suivre ici :

2.

Envoyez-nous votre commande par mail : mediatheque@ifu.kiev.ua en indiquant votre nom, prénom, numéro de carte d'adhérent et les titres des documents réservés sur le catalogue.

3.

Venez les retirer - déjà emballés dans un sac prévu à cet effet - à l'accueil du rez-de-chaussée de l'Institut français, à partir de la date et aux horaires qui vous auront été communiqués dans un mail de réponse.

N'oubliez pas de porter votre masque pour pouvoir pénétrer dans le bâtiment de l'IFU !

Tous les documents empruntés et retournés sont nettoyés et isolés selon les recommandations sanitaires.

