

**Chargé(e) de mission (suivi de projet européen)
Camps de jeunesse « House of Europe » à Kiev (Ukraine)
Contrat de recrutement sur place (CRSP)**

INTITULE DE L'EMPLOI-TYPE NOMADE : chargé de mission

CODE NOMADE : MAEE 04-01

RATTACHEMENT RIME : FPECUL14

DOMAINE FONCTIONNEL : élaboration et pilotage des politiques publiques

DOMAINE D'ACTIVITE : coopération et action culturelle

DEFINITION SYNTHETIQUE

Sous l'autorité de la conseillère / du conseiller de coopération et d'action culturelle (COCAC), directrice de l'Institut Français d'Ukraine, et de la coordinatrice réseaux et en lien avec les partenaires européens, la.le chargé.e de mission pilote et met en œuvre le projet de camps européens pour jeunes Ukrainiens confié à l'Institut Français d'Ukraine (IFU) dans le cadre du programme de la Commission européenne « People-to-people contacts / House of Europe » (2019-2023), dont l'Institut Goethe est le chef de file.

ACTIVITES PRINCIPALES

Pendant la durée du programme People-to-people contacts / House of Europe (2019-2023), la.le chargé.e de mission devra mettre en œuvre en Ukraine, à Kiev et en régions, 13 camps européens pour 50 jeunes d'âge scolaire chacun dans le respect du cahier des charges défini par le programme et pour un budget approximatif de 400 000 € sur 4 ans. Plus particulièrement, il s'agira :

- d'identifier, d'évaluer et d'établir une cartographie des partenaires
- de définir les modalités budgétaires des différents camps
- d'élaborer une stratégie de mise en œuvre ainsi qu'un échéancier
- de mettre en œuvre un camp pilote à Kiev en 2020 et de procéder à une évaluation du projet
- de lancer une stratégie de duplication pour organiser les 12 autres camps sur tout le territoire ukrainien
- d'élaborer des comptes rendus financiers pour l'Institut Goethe
- de piloter la communication sur le projet en lien avec l'équipe de communication de l'IFU et du programme « House of Europe »

SAVOIR-FAIRE	CONNAISSANCES	QUALITES PERSONNELLES <i>observées / observables en situation professionnelle</i>
Savoir mettre en œuvre et suivre des projets de coopération ; Savoir organiser et hiérarchiser le travail en suivant un échéancier ; Savoir rédiger des documents de synthèse et produire des comptes rendus financiers ; Savoir communiquer sur le projet.	Maîtrise de l'anglais (C1/C2) ; Bonne connaissance de l'ukrainien ou du russe (B2) ; Solides connaissances en gestion budgétaire et financière ; Gestion de projets à portée éducative et sociale ; Maîtrise de la communication. Connaissance spécifiques dans le montage de projets européens	Excellente capacité de communication et bon relationnel ; Capacité à travailler en réseau ; Sens de l'initiative et autonomie dans le travail ; Capacité d'analyse ; Qualités d'organisation.

CONDITIONS PARTICULIERES DE RECRUTEMENT

Les candidates/candidats doivent attester de leur résidence dans le pays concerné depuis au moins trois mois. Pour les agents CRSP non titulaires d'une autre administration, le calcul du salaire de base tient compte du diplôme le plus élevé et de l'expérience professionnelle acquise du/de la candidat(e), dont il/elle doit apporter la preuve.

Pour les agents CRSP titulaires d'une autre administration, il est procédé à une vérification de leur situation administrative (grade/échelon/indice) pour l'établissement du contrat.

L'indemnité de résidence spécifique aux agents CRSP est régulièrement ré-évaluée, en particulier en fonction

du taux de chancellerie, et de l'appréciation des conditions locales.
L'attribution éventuelle de majorations familiales (conjoint / enfant(s)) est soumise à vérifications préalables quant à la présence dans le pays d'affectation et au versement d'aides issues d'autres organisme

CONDITIONS PARTICULIERES D'EXERCICE

Poste basé à Kiev avec des déplacements prévus en province. Pas de problèmes sécuritaires particuliers. Présence d'une école et d'un lycée français à Kiev. Coût de la vie environ 3 fois inférieur à celui de la France.

ACQUIS PROFESSIONNELS SOUHAITABLES POUR EXERCER L'EMPLOI

Cette fonction est ouverte à des candidats juniors pouvant justifier d'une première expérience dans le domaine de la coopération et du suivi de projets (y compris des aspects budgétaires).

PASSERELLES ET EVOLUTIONS PROFESSIONNELLES VERS D'AUTRES EMPLOIS

PASSERELLES COURTES	PASSERELLES LONGUES
Ne pas remplir	Ne pas remplir

TENDANCES D'EVOLUTION

FACTEURS CLES A MOYEN TERME	IMPACT SUR L'EMPLOI REFERENCE	
	<i>qualitatif</i>	<i>quantitatif</i>
Ne pas remplir	Ne pas remplir	Ne pas remplir

SERVICE D'EMPLOI

POSTE / DIRECTION	SERVICE / SOUS-DIRECTION
Ambassade de France en Ukraine	Service de coopération et d'action culturelle
COMPOSITION DE L'EQUIPE DE TRAVAIL	
1 COCAC + 1 coordinatrice réseaux + 1 ACPF + 1 ACSU + 1 attaché de coopération institutionnelle + 1 attachée culturelle	
LIEU DE TRAVAIL	
Ambassade de France en Ukraine / Institut français d'Ukraine	
NUMERO DU POSTE DE TRAVAIL : Ne pas remplir	

PROFIL STATUTAIRE ET FINANCIER DU POSTE

STATUT / CORPS ET GRADE	ECHELLE DE REMUNERATION
Ne pas remplir	Traitement brut mensuel : à partir de 1 818 € pour un agent titulaire d'un master 2 sans expérience professionnelle, 2 253 € pour 10 ans d'expérience validée Indemnité de résidence à l'étranger au 1er janvier 2019 : 1 198 € bruts.

CONTACTS

Clarisse Brossard : clarisse.brossard@diplomatie.gouv.fr